

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA
NIEPUBLICZNEGO LICEUM OGÓLNOKSZTACZĄCEGO
SZKOŁA MISTRZOSTWA SPORTOWEGO
POLSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI SIATKOWEJ
W SZCZYRKU

§ 1

1. *Ocenianie wewnętrzne ma na celu:*
 - a. *informowanie uczennicy o poziomie jej osiągnięć edukacyjnych i jej zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;*
 - b. *udzielanie uczennicy pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;*
 - c. *motywowanie uczennicy do dalszych postępów w nauce i zachowaniu, dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) uczniów i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu i specjalnych uzdolnieniach uczennicy;*
 - d. *umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.*

2. *Ocenianie wewnętrzne obejmuje:*
 - a. *formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;*
 - b. *ustalenie kryteriów oceniania zachowania;*
 - c. *ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;*
 - d. *przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;*

- e. *ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania;*
 - f. *ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania;*
 - g. *ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach uczennicy w nauce.*
3. *Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego formułuje i informuje uczennice o:*
- a. *wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;*
 - b. *sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczennic*
 - c. *warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.*
4. *Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczennice o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.*
5. *Informacje, o których mowa wyżej, przekazywane są przez nauczycieli na pierwszych w roku szkolnym zajęciach, co znajduje potwierdzenie w zapisie tematu.*
6. *Wychowawca klasy podczas pierwszego w roku szkolnym zebrania z rodzicami uczennic przekazuje im przygotowane przez nauczycieli informacje dotyczące wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania przez uczennice śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczennic, warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także informacje dotyczące warunków i sposobu oraz kryteriów oceniania zachowania uczennic, warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.*
7. *Informacje, o których mowa wyżej, są przekazywane w formie ustnej i wywieszane na tablicy ogłoszeń.*
8. *Oceny są jawne dla uczennicy i jej rodziców (opiekunów prawnych).*
9. *Na ustny wniosek uczennicy lub jego rodziców (opiekunów prawnych) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.*

10. *Na ustny wniosek uczennicy lub jego rodziców (opiekunów prawnych) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania uczennicy są udostępniane uczennicy lub jej rodzicom (opiekunom prawnym). Ze względu na konieczność przechowywania wszelkiej dokumentacji dotyczącej oceniania do końca każdego roku szkolnego udostępnienie dokumentacji, o której mowa wyżej możliwe jest w szkole, w obecności nauczyciela uczącego danego przedmiotu i po przejrzeniu przez uczennicę lub jej rodziców (opiekunów prawnych) podlega zwrotowi.*
11. *Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania przez uczennice śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.*
12. *Dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa wyżej, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych uczennicy, u której stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, o której mowa w art. 71 ust. 3 b Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r.*
13. *W przypadku uczennicy posiadającej orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych może nastąpić na podstawie orzeczenia.*
14. *Przy ustalaniu oceny z techniki, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez uczennicę w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.*
15. *W uzasadnionych przypadkach uczennica może być zwolniona na czas określony z informatyki. Decyzję o zwolnieniu podejmuje dyrektor szkoły na podstawie wydanej przez lekarza opinii stwierdzającej ograniczone możliwości uczestnictwa dziecka w zajęciach.*
16. *W dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się wówczas: „zwolniona”.*

§ 2

1. *Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczennice oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania.*
2. *Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:*

- a. *stosunek uczennicy do obowiązków szkolnych;*
- b. *obecność uczennicy na zajęciach edukacyjnych;*
- c. *stosunek uczennicy do nauczycieli, innych pracowników szkoły i kolegów;*
- d. *postawę wobec nałogów i uzależnień;*
- e. *aktywność uczennicy w szkole i poza nią;*
- f. *kulturę osobistą (dbałość o piękno mowy ojczystej, godne zachowanie się w szkole i poza nią);*
- g. *dbałość o higienę osobistą oraz stosowny do okoliczności ubiór;*
- h. *postawę moralną, uczciwość w codziennym postępowaniu.*

3. *Śródroczne i roczne oceny zachowania ustala się według następującej skali:*

- a. *wzorowe;*
- b. *bardzo dobre;*
- c. *dobre;*
- d. *poprawne;*
- e. *nieodpowiednie;*
- f. *naganne.*

4. *Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, trenerów i pracowników szkoły, uczennic danej klasy i uczennicy ocenianej, uwzględniając kryteria ocen zachowania obowiązujące w szkole.*

5. *Oceną wyjściową jest ocena poprawna.*

6. *Ustala się następujące kryteria oceny zachowania:*

a) *ocenę wzorową otrzymuje uczennica, która:*

- i. *sumiennie spełnia wszystkie wymagania szkolne, jest wzorem do naśladowania dla innych uczniów,*
- ii. *wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich pracowników szkoły i uczniów,*
- iii. *wykazuje wyjątkowe zaangażowanie w pracy na rzecz klasy, szkoły i środowiska lokalnego,*
- iv. *ubiera się stosownie do okoliczności, zgodnie z wymogami kultury osobistej (nie stosuje makijażu, nie nosi biżuterii zagrażającej bezpieczeństwu),*

- v. *punktualnie uczęszcza do szkoły i na zajęcia treningowe i dostarcza w terminie usprawiedliwienia wszystkich nieobecności,*
- vi. *nie używa wulgarnego słownictwa,*
- vii. *wykazała się dużą samodzielnością i innowacyjnością we wszystkich etapach edukacyjnego projektu gimnazjalnego, wspomagała członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu i wykazała się umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągania wniosków.*

b) *ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczennica, która:*

- i. *bez zastrzeżeń wywiązuje się z obowiązków uczennicy określonych w statucie szkoły,*
- ii. *aktywnie uczestniczy w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,*
- iii. *wykazuje dużą inicjatywę w pracy na rzecz klasy, szkoły.*
- iv. *jest sumienna w wypełnianiu powierzonych mu zadań,*
- v. *jej kultura osobista nie budzi zastrzeżeń ze strony nauczycieli i innych pracowników szkoły,*
- vi. *uczestniczy w szkolnych i pozaszkolnych zawodach i turniejach na miarę swoich możliwości,*
- vii. *szanuje mienie szkolne i mienie koleżanek,*
- viii. *nie prowokuje konfliktów, kłótni, bójek, charakteryzuje ją wysoka kultura osobista,*
- ix. *była aktywnym członkiem zespołu realizującego edukacyjny projekt gimnazjalny, a jej współpraca z pozostałymi członkami zespołu była rzeczowa i nacechowana życzliwością.*

c) *ocenę dobrą otrzymuje uczennica, która:*

- i. *dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły,*
- ii. *szanuje mienie szkolne i mienie koleżanek,*
- iii. *nie ulega nałogom i nie namawia do nich innych,*
- iv. *nie ma uwag dotyczących agresji wobec innych i naruszania godności rówieśniczek,*
- v. *wykazuje chęć współpracy wychowawcą,*
- vi. *współpracowała w zespole realizującym edukacyjny projekt gimnazjalny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania*

d) *ocenę poprawną, która stanowi ocenę wyjściową, otrzymuje uczennica, która:*

- i. *nie wywiązuje się w pełni z obowiązków wynikających ze statutu szkoły,*
- ii. *czasami lekceważy polecenia nauczycieli, wychowawców i innych pracowników szkoły,*

- iii. *nie zawsze zachowuje się właściwie na zajęciach organizowanych przez szkołę,*
 - iv. *nie uczestniczy, mimo uzdolnień w konkursach, turniejach i zawodach,*
 - v. *nie w pełni i niesolidnie wykonuje powierzone zadania,*
 - vi. *sporadycznie prowokuje konflikty,*
 - vii. *próbuję wykorzystywać słabsze i młodsze koleżanki,*
 - viii. *często wymaga działań dyscyplinujących ze strony wychowawcy i trenera,*
 - ix. *współpracowała w zespole realizującym edukacyjny projekt gimnazjalny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania, przy czym jej działania były podejmowane na prośbę lidera zespołu lub po interwencji opiekuna projektu.*
- e) *ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczennica, która:*
- i. *nie wywiązuje się z obowiązków uczennicy wynikających ze statutu szkoły,*
 - ii. *lekceważy nauczycieli i innych pracowników szkoły,*
 - iii. *dewastuje mienie szkolne lub niszczy własność koleżanek,*
 - iv. *stosuje szantaż i zastraszanie,*
 - v. *prowokuje konflikty i bójki,*
 - vi. *ulega nałogom*
 - vii. *fałszuje podpisy dorosłych i usprawiedliwienia,*
 - viii. *kłamie i oszukuje wychowawcę i nauczycieli,*
 - ix. *często łamie regulamin szkoły, a prowadzone działania wychowawcze dają krótkotrwały efekt,*
 - x. *mimo złożenia deklaracji o przystąpieniu do zespołu realizującego edukacyjny projekt gimnazjalny nie wywiązywała się w terminie ze swoich obowiązków, czego konsekwencją były opóźnienia w realizacji projektu lub konieczność realizacji zadań przez innych członków.*
- f) *ocenę naganną otrzymuje uczennica, która:*
- i. *całkowicie lekceważy obowiązki uczennicy wynikające ze statutu szkoły,*
 - ii. *w rażący sposób narusza normy współżycia społecznego w szkole, grupie i w środowisku, co przejawia się często agresją, kradzieżami, szantażem, wyjątkową arogancją, poniżaniem innych, dewastacją mienia szkoły i innych, używaniem środków odurzających, wagaruje, ucieka z lekcji,*

- iii. *wchodzi w konflikt z prawem,*
 - iv. *zastosowane środki zaradcze nie przynoszą żadnych rezultatów,*
 - v. *nie uczestniczyła lub odmówiła udziału w realizacji edukacyjnego projektu gimnazjalnego.*
7. *Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez uczennice, której w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.*
 8. *Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – proponuje wychowawca, a ostatecznie zatwierdza Rada Pedagogiczna, która może obniżyć lub podwyższyć ocenę w uzasadnionych przypadkach.*
 9. *Skala i kryteria ocen muszą być ogólnodostępne, tj. umieszczone w widocznym miejscu w szkole.*
 10. *Uczennica lub jej rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.*

§ 3

1. *Rok szkolny dzieli się na dwa okresy:*
 - a. *pierwszy trwa od początku roku szkolnego do zimowej przerwy świątecznej, czyli do końca grudnia;*
 - b. *drugi okres trwa od początku nowego roku kalendarzowego do ostatniego dnia roboczego przed feriami letnimi.*
2. *Na zakończenie okresu pierwszego przeprowadza się śródroczną klasyfikację uczennic.*
3. *Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych uczennic z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania uczennicy - według skali określonej w niniejszym dokumencie – śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.*
4. *Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych uczennicy z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania uczennicy w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali określonej w niniejszym dokumencie.*

5. *Klasyfikację roczną przeprowadza się na zakończenie drugiego okresu, nie później niż jeden tydzień przed rozpoczęciem ferii letnich. W tym terminie odbywa się roczne klasyfikacyjne zebranie Rady Pedagogicznej.*
6. *Na miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciel danego przedmiotu informuje ustnie uczennice na lekcji o przewidywanej dla niej rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych. Nauczyciel zapisuje przewidywaną ocenę ołówkiem w dzienniku lekcyjnym oraz w elektronicznym dzienniku .*
7. *Wychowawca klasy na miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej organizuje zebranie rodziców, podczas którego przekazuje pisemne informacje o przewidywanych dla uczennic rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych na podstawie zapisów uzyskanych od nauczycieli poszczególnych przedmiotów, a także o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.*
8. *Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia.*
9. *Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia.*
10. *Roczna i śródroczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu ani na promocję do klasy programowo wyższej, ani na ukończenie szkoły.*
11. *Uczennica otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli z wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskała roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.*
12. *Uczennica, która nie spełniła warunków określonych w ust. 11, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.*
13. *Uczennica, która w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskała z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.*
14. *Laureatki konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim w gimnazjum oraz laureatki i finalistki olimpiad przedmiotowych w gimnazjum i liceum otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczennica, która tytuł laureatki konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim bądź laureatki lub finalistki olimpiady przedmiotowej uzyskała po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych otrzymuje z tych zajęć celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.*

§ 4

1. *Oceny bieżące, ustala się w stopniach według następującej skali słownej i cyfrowej:*
 - a. *celujący – 6;*
 - b. *bardzo dobry – 5;*
 - c. *dobry – 4;*
 - d. *dostateczny – 3;*
 - e. *dopuszczający – 2;*
 - f. *niedostateczny – 1.*
2. *Oprócz skali stopni, o której mowa w ustępie 1., przy bieżącym ocenianiu nauczyciele stosują symbole:*
 - a. *plus (+), gdy uczennica przekracza kryteria wyznaczone dla danego stopnia;*
 - b. *minus (-), gdy uczennica popełnia drobne uchybienia;*
 - c. *kropki (.), gdy uczennica nie ma pracy domowej;*
 - d. *np., gdy uczennica jest nieprzygotowana*
3. *Ocenianie jest integralną częścią procesu nauczania i uczenia się, dlatego powinno być systematyczne i zaplanowane w czasie.*
4. *Uczennica ma możliwość zgłaszania nieprzygotowania do lekcji (na początku zajęć, w zależności od ilości godzin 1, 2 w okresie), co nie ma wpływu na ocenę klasyfikacyjną z przedmiotu.*
5. *Przewiduje się następujące formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczennic:*
 - a. *. prace pisemne*
 - b. *odpowiedzi ustne*
 - c. *prace domowe;*
 - d. *projekty edukacyjne i inne prace wykonywane przez uczennice;*
 - e. *pracę uczennicy podczas zajęć;*
 - f. *działalność pozalekcyjna uczennicy;*
 - g. *inne formy wynikające ze specyfiki zajęć edukacyjnych określone w przedmiotowych systemach oceniania uczennic.*

6. *Prace pisemne uczennic powinny być poprawione w ciągu dwóch tygodni.*
7. *Nauczyciel jest zobowiązany do przechowywania ocenionych prac pisemnych uczennic do końca danego roku szkolnego.*
8. *W ramach prowadzonego nadzoru pedagogicznego dyrektor szkoły wyznacza przedmioty i terminy badań osiągnięć edukacyjnych uczennic (testy kompetencji, egzaminy próbne); fakt ten podawany jest uczennicom do publicznej wiadomości na początku roku szkolnego poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczenie na stronie internetowej szkoły, natomiast ocena uzyskana przez uczennice podczas tego badania jest traktowana jako bieżąca ocena z pracy pisemnej, co znajduje odzwierciedlenie w zapisie w dzienniku lekcyjnym.*
9. *Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna jest podsumowaniem pracy uczennicy, dlatego też nie przewiduje się „zaliczania” celem jej podniesienia.*
10. *Na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie ma wpływu ocena klasyfikacyjna zachowania.*

§ 5

1. *Warunkiem uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania jest złożenie przez uczennice lub jej rodziców podania do dyrektora szkoły w sprawie uzyskania oceny wyższej niż przewidywana. Dyrektor szkoły podczas rozmowy z nauczycielem przedmiotu ustala, czy uczennica regularnie uczęszczała na zajęcia, celowo nie opuszczała dni, w których wyznaczono pisemne prace kontrolne, przygotowywała się do zajęć, a nauczyciel postępował zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi; jeśli powyższe zostanie ustalone, dyrektor szkoły pisemnie odpowiada pozytywnie lub negatywnie na podanie rodziców.*
2. *Warunkiem uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania jest złożenie przez rodziców uczennicy podania do dyrektora szkoły w sprawie uzyskania oceny wyższej niż przewidywana.*
3. *Tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych rozpoczyna się w dniu przekazania informacji o przewidywanej ocenie rocznej podczas zebrania z rodzicami, pod warunkiem złożenia do dyrektora szkoły podania w terminie dwóch dni roboczych po przekazaniu informacji o ocenach przewidywanych. Nieobecność rodzica na zebraniu nie powoduje zmiany terminu odwołania.*

4. Tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania rozpoczyna się w dniu przekazania informacji o przewidywanej ocenie rocznej podczas zebrania z rodzicami, pod warunkiem złożenia do dyrektora szkoły podania w terminie dwóch dni roboczych po przekazaniu informacji o przewidywanej ocenie rocznej.
5. W przypadku uzyskania pozytywnej odpowiedzi na podanie uczennica przystępuje do poprawienia przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych poprzez zdanie pisemnego sprawdzianu na ocenę, o którą ubiega się uczennica lub jej rodzice.
6. Sprawdzian, o którym mowa wyżej, przygotowuje i przeprowadza nauczyciel danego przedmiotu zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi dla danych zajęć.
7. Sprawdzian, o którym mowa wyżej, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, jednak nie później niż na tydzień przed klasyfikacyjnym zebraniem nauczycieli. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczennicą i jej rodzicami (prawnymi opiekunami).
8. Niezaliczenie sprawdzianu lub napisanie go na ocenę niższą od tej, o którą ubiega się uczennica lub jej rodzice, powoduje podtrzymanie ustalonej pierwotnie przewidywanej oceny klasyfikacyjnej.
9. Rodzice mają prawo wglądu do sprawdzonego i ocenionego przez nauczyciela sprawdzianu.
10. W przypadku pisemnego odwołania rodziców od przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania dyrektor szkoły analizuje dokumentację wychowawcy klasowego i po rozmowie z wychowawcą i pedagogiem szkolnym podejmuje ostateczną decyzję, o której informuje pisemnie rodziców, a w rozmowie ustnej wychowawcę klasy.

§ 6

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczennicy szansę uzupełnienia braków.
2. Nauczyciele proponują uczennicom udział w zajęciach pozalekcyjnych, których termin jest ustalany we wrześniu i podany do wiadomości uczennicom i ich rodzicom.

§ 7

1. Uczennica może nie być klasyfikowana z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu

nieobecności uczennicy na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. *Uczennica nieklasyfikowana z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.*
3. *Na wniosek uczennicy nieklasyfikowanej z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub jej rodziców Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.*
4. *Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczennica realizująca, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki oraz spełniająca obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.*
5. *Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla uczennicy, o którym mowa w pkt. 4, nie obejmuje następujących obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych; uczennicy tej nie ustala się także oceny zachowania.*
6. *Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej; egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.*
7. *Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczennicą i jej rodzicami.*
8. *Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.*
9. *W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice uczennicy.*
10. *Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:*
 - a. *imiona i nazwiska nauczycieli przeprowadzających egzamin;*
 - b. *termin egzaminu klasyfikacyjnego;*
 - c. *zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;*
 - d. *wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.*
11. *Do protokołu dołącza się pisemne prace uczennicy i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia; protokół stanowi załącznik do arkusza ocen uczennicy.*

12. *W przypadku nieklasyfikowania uczennicy z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowana”.*
13. *Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.*
14. *Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.*

§ 8

1. *Uczennica lub jej rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.*
2. *W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona została niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:*
 - a. *w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności uczennicy, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;*
 - b. *w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.*
3. *O terminie sprawdzianu, o którym mowa wyżej, informuje się uczennicę i jej rodziców.*
4. *W skład komisji, o której mowa wyżej, wchodzi:*
 - a. *w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:*
 - i. *dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,*
 - ii. *nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,*
 - iii. *dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;*
 - b. *w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:*

- i. dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,*
 - ii. wychowawca klasy,*
 - iii. wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,*
 - iv. pedagog,*
 - v. przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,*
 - vi. przedstawiciel Rady Rodziców.*
- 1. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim wypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.*
 - 2. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.*
 - 3. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.*
 - 4. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:*
 - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:*
 - i. skład komisji,*
 - ii. termin sprawdzianu, o którym mowa wyżej,*
 - iii. zadania (pytania) sprawdzające,*
 - iv. wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;*
 - b) w przypadku rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania:*
 - i. skład komisji,*
 - ii. termin posiedzenia komisji,*
 - iii. ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.*
 - 5. Do protokołu dołącza się pisemne prace uczennicy i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach uczennicy; protokół jest załącznikiem do arkusza ocen ucznia.*

6. *Uczennica, która z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpiła do sprawdzianu, o którym mowa wyżej, w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.*
7. *Przepisy, o których mowa wyżej, stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego; w tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.*

§ 9

1. *Uczennica, która w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskała ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.*
2. *Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz z części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, informatyki, oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zajęć praktycznych.*
3. *Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich; odpowiednia informacja jest przekazywana uczennicy i jej rodzicom.*
4. *Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.*
5. *W skład komisji, o której mowa wyżej, wchodzi:*
 - a. *dyrektor szkoły albo inny nauczyciel zajmujący stanowisko kierownicze w szkole – jako przewodniczący komisji;*
 - b. *nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;*
 - c. *nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.*
6. *Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może zostać zwolniony z udziału w pracach komisji, o której mowa wyżej, na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych okolicznościach; w takich przypadkach dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.*
7. *Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający w szczególności:*

- a. skład komisji;
 - b. termin egzaminu poprawkowego;
 - c. pytania egzaminacyjne;
 - d. wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.
8. Do protokołu dołącza się pisemne prace uczennicy i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach uczennicy. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 9. Uczennica zdająca egzamin poprawkowy jest oceniana według następującej skali: żeby zdać egzamin, musi uzyskać powyżej 30% punktów przewidzianych do otrzymania i uzyskuje ocenę dopuszczającą; jeżeli osiągnie powyżej 50% punktów otrzymuje ocenę dostateczną, powyżej 75% punktów – ocenę dobrą, powyżej 90% punktów – ocenę bardzo dobrą.
 10. Uczennica, która z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpiła do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
 11. Uczennica, która nie zdała egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
 12. Uwzględniając możliwości edukacyjne uczennicy, Rada Pedagogiczna może raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej uczennicę, która nie zdała egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 10

Wewnątrzszkolne ocenianie uczennic podlega ewaluacji.

§ 11

W przypadkach nieuregulowanych niniejszymi ustaleniami stosuje się przepisy zawarte w Rozporządzeniu MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 83, poz. 562) oraz Rozporządzeniu MEN z dnia 20 sierpnia 2010 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 156, poz. 1046.).